**Ansøgning om uhævede feriepenge**

**Vær opmærksom på følgende:**

|  |
| --- |
| 1. Læs [Vejledning til lønmodtagere om uhævede feriepenge](https://www.aff.dk/Loenmodtagere.aspx) inden du udfylder skemaet.
2. Feriefonden kan kun udbetale dine feriepenge, hvis du har afholdt din ferie eller har haft en gyldig feriehindring. Du skal derfor sende dokumentation for, at du har afholdt ferie. Dokumentation kan være:
	1. lønsedler fra din arbejdsgiver på ferietidspunktet
	2. udbetalingsspecifikation fra din a-kasse
	3. kontrakt fra tjenestestedet, hvis du holdt ferie under værnepligt
	4. udbetalingsmeddelelse fra din kommune.
3. Din ret til feriepenge forældes efter 5 år vedr. feriepenge der er optjent i perioden 1. januar – 31. august 2019 eller senere. Feriepenge optjent i 2018 eller tidligere forældes efter 3 år.
4. **Udfyld nedenstående skema.**
5. **Husk at dokumentere ferie eller feriehindring. Se vejledning for lønmodtagere. (link øverst)**
6. **Send skemaet med digital post til \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
 |

**Undertegnet søger udbetaling af forældede feriepenge som er overført til Feriefonden**

**Navn: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Adresse: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**By: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Cpr.nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ansat som; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ferien er optjent i år:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Antal dage \_\_\_\_\_\_ kr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Hvornår har du afholdt ferie?**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| udfyldes aflønmodtager | Ferieperiode(r) (begge dage inkl.) Husk at du kun kan afvikle ferie på **hverdage**.Har du fx optjent ferie i 2020/21 (1. sep. 2020 - 31. august 2021), skal du dokumentere afholdt ferie i ferieafholdelsesperioden 1. sep. 2020 til 31. december 2021. **Dobbeltklik for online-redigering.** | Antal feriedage | Beløb |
|  |  |  |

**Har du udført arbejde i den ansøgte ferieperiode?**

*Udfyldes af lønmodtager*

☐ Nej, jeg har ikke udført arbejde for nuværende eller anden arbejdsgiver

☐ Ja, jeg har udført opgaver for nuværende eller anden arbejdsgiver

**Har du modtaget anden forsørgelse i den ansøgte ferieperiode?**

*Udfyldes af lønmodtager*

☐ Nej, jeg har ikke haft anden forsørgelse (dagpenge eller offentlig forsørgelse)

☐ Ja, jeg har haft fuld eller delvis anden forsørgelse

**Har du haft en feriehindring? Feriehindring kan fx være sygdom, barsel, værnepligt eller orlov**

*Udfyldes af lønmodtager*

☐ Ja, jeg har været forhindret i at holde ferie på grund af sygdom, værnepligt, barsel eller orlov

☐ Nej, jeg har ikke været hindret i at holde ferie

**Ansøgers underskrift:**

**Jeg erklærer på tro og love at oplysningerne er korrekte.**

**Dato \_\_\_\_\_\_\_\_ Underskrift: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Konto nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Ansøgning og dokumentation verificeret:** Modtaget Lønteam\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Sagsbehandler \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Videresendt Feriefond den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |